

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ачитского городского округа «Афанасьевская средняя общеобразовательная школа»

Принято
педагогическим советом
Протокол № 14
от «05» 11 2014 г.

Утверждаю:
Директор школы _____
Тутынина О.В.
Приказ № 282_
от «10» 11_ 2014 г

**Положение
о проведении промежуточной аттестации обучающихся
и осуществлении текущего контроля их успеваемости**

(с изменениями и дополнениями, утвержденными приказом от 30.08.2016 № 199/1)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля успеваемости (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ачитского городского округа «Афанасьевская средняя общеобразовательная школа»;
- основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся текущего контроля их успеваемости в образовательной организации МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ» (далее Организация).

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных образовательных программ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию для обучающихся 2 -9 классов и полугодическую промежуточную аттестацию для обучающихся 10-11 классов, которая проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации по итогам четверти или полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию по этим же предметам, курсам, дисциплинам, которая проводится по итогам учебного года.

1.6. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственных стандартов;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в Организации осуществляется на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся с фиксацией результатов в классных журналах и электронном дневнике осуществляется по всем предметам обязательной части учебного плана (ФГОС), федерального и регионального (национально-регионального) компонентов учебного плана (ФК ГОС). Решение о контроле успеваемости по предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (ФГОС), или компонента образовательной организации (ФК ГОС) принимается на заседании педагогического совета при утверждении учебных планов на новый учебный год.

1.9. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

1.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об успеваемости обучающегося в письменной форме, в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.6. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;
- установлении фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Успешность освоения обучающимися организации общеобразовательных программ оценивается в баллах: «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично.

2.4.1. Отметку «5» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая работа в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях).

2.4.2. Отметку «4» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в целом соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний составляет 70-90% содержания (правильный, но не полный или не совсем точный ответ).

2.4.3. Отметку «3» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и негрубых ошибок и недочетов. Обучающийся владеет знаниями в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

2.4.4. Отметку «2» получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и ее результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ответа обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

2.5. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал без каких-либо знаков. Допускается передача работы, оцененной отметкой «2». При передаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в следующую графу.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах и электронном дневнике.

2.8. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от физических нагрузок на занятиях физической культурой по состоянию здоровья на учебный период, обучающийся аттестуется по теории предмета.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Аттестация обучающихся 1 – х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных и электронных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации по четвертям и полугодиям

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебных четвертей и полугодий производится по окончании аттестационного периода по результатам текущей аттестации. Отметка обучающихся за четверть или полугодие выставляется на основе результатов письменных, контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ и устных ответов обучающихся и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

3.2. В случае пропуска обучающимся более 75 % учебного времени за четверть (полугодие) может быть выставлена отметка «н/а» (не аттестован). В журнал в соответствующей графе выставляется пометка «н/а». Не аттестация означает не освоение учебной программы по учебному предмету за отчетный период.

Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом Организации по согласованию с родителями обучающегося.

3.3. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются только по предметам, включённым в их индивидуальный учебный план, утвержденный приказом директора школы.

3.4. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3.5. О неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации родители (законные представители) обучающихся уведомляются школой в письменном виде.

3.6. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

4. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года (в редакции приказа от 30.08.2016 г. № 199/1)

4.1. Годовая промежуточная аттестация проводится в формах, определяемых учебным планом, и утвержденных Педагогическим советом.

4.2. В выпускном 11 классе обязательной формой промежуточной аттестации является итоговое сочинение (изложение) по литературе. Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды. Порядок и сроки проведения итогового сочинения (изложения) устанавливаются Рособрнадзором. По итоговому сочинению (изложению) осуществляется фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

4.3. Результатом итогового сочинения (изложения) является "зачет" или "незачет". В случае если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат ("незачет"), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (в феврале и мае текущего года), устанавливаемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, учредителями, МИДом России и загранучреждениями.

4.4. К промежуточной аттестации по итогам учебного года допускаются все обучающиеся переводных классов. От промежуточной аттестации решением педагогического совета и приказом директора школы освобождаются обучающиеся, имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана по итогам учебных периодов, обучающиеся, являющиеся победителями олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня по учебному

предмету, вынесенному на промежуточную аттестацию. Таким обучающимся итоговая оценка выставляется с учетом годовой.

4.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

4.6. К основным формам промежуточной аттестации относятся:

тестирование, письменная контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, презентация учебного проекта или учебного исследования, результаты по нормативам физического развития, иные формы проведения промежуточной аттестации по выбору образовательной организации.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации учителями-предметниками готовятся контрольно-измерительные материалы.

4.8. Содержание контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы контрольно-измерительные материалы, подготовленные МИОО в системе «СтатГрад».

4.10. Материалы для контрольных работ в 8 и 10 классах по предметам, которые могут быть выбраны обучающимися на ГИА, готовятся в формате ОГЭ (для 8 класса) и ЕГЭ (для 10 класса). В содержание включается материал, изученный обучающимися к периоду промежуточной аттестации.

4.11. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится в срок с 10 по 26 мая. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать во вторых-седьмых классах сорока минут, в восьмом - одиннадцатом классах – девяноста минут.

4.12. При проведении контрольного мероприятия в классе могут присутствовать представители администрации, руководители школьных методических объединений.

4.13. Промежуточная аттестация по учебному предмету в случае неявки обучающегося по уважительной причине проводится в резервные дни

4.14. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4.15. Отметка объявляется обучающемуся не позднее следующего дня после проведения контрольного мероприятия.

4.16. Отметки, полученные обучающимися в ходе аттестации, записываются в классных журналах после отметки за четвертую четверть или второе полугодие.

4.17. Годовые отметки выставляются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки за промежуточную аттестацию.

4.18. Результаты промежуточной аттестации доводятся классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) обучающихся через электронный дневник, а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации - в письменном виде, под роспись родителей (законных представителей), с указанием даты ознакомления.

4.19. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школы создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.20. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе диагностических контрольных работ.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации, трагические обстоятельства семейного характера, обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ) признаются академической задолженностью.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Организацией создается аттестационная комиссия.

5.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Промежуточную аттестацию в учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

– в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

– в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

6.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.3. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего положения.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от работников, администрации Организации.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях педагогического коллектива учреждения.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Организации.