

Рассмотрено:  
Протокол общего собрания  
трудоового коллектива  
№1 от 31.05.2017 г

Согласовано:  
Протокол Совета школы  
№ 2 от 06.06.2017

Утверждено:  
Директор ОО О.В. Тутьнина  
Приказ № 187 от 30.06.2017

**Положение о режиме занятий обучающихся  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
Ачитского городского округа «Афанасьевская средняя  
общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (с изменениями), приказом Министерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), приказом Министерства образования и науки России от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации и осуществления образовательных отношений и режим занятий обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ачитского городского округа «Афанасьевская средняя общеобразовательная школа»

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений Учреждения.

1.4. Положение вступают в силу с момента издания приказа Учреждения.

**2. Режим образовательной деятельности**

2.1. Учебный год в Учреждения начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

Начало учебного года может переноситься Учреждением при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.2. Продолжительность учебного года в Учреждении:

1 класс - 33 учебные недели, 2 -7, 9, 11 классы - 34 учебных недели;

8,10 классы - 35 учебных недель.

2.3. Учебный год делится на четыре четверти в 1-9 классах и два полугодия в 10-11 классах.

2.4. В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации проводятся учебные сборы с обучающимися в 10 классах в конце учебного года (май или июнь). Продолжительность учебных сборов составляет 5 дней (40 учебных часов). Конкретные сроки проведения сборов устанавливаются органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, по согласованию с военным комиссариатом.

2.5. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.6. Обучение в Учреждении осуществляется по пятидневной учебной неделе.

2.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый; в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, а также проведение третьего часа физической культуры пятым уроком один раз в неделю; в январе – мае – по 4 урока по 45 минут каждый, а также проведение третьего часа физической культуры пятым уроком один раз в неделю;

- в сентябре, октябре – 4-ые уроки проводятся не в классно-урочной форме, а в иных формах на основании дополнения к письму Минобразования России от 25.09.2000 №2021/11-13 «Об организации обучения в первом классе четырёхлетней начальной школы» («О рекомендациях по организации обучения первоклассников в адаптационный период»). Поэтому последними уроками проходят уроки физической культуры, музыки, технологии и другие в форме уроков - игр, уроков – театрализаций, уроков - экскурсий, уроков – импровизаций и т.п. Эти уроки также являются обучающими. Фактически в иной нетрадиционной форме изучается или закрепляется программный материал. В отдельном классном журнале указывается форма проведения урока.

- в середине учебного дня предусмотрено проведение динамической паузы продолжительностью 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.8. Режим занятий обучающихся определяется учебной нагрузкой, внеучебной нагрузкой, продолжительностью перерывов между занятиями для организации активного отдыха и питания. Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных и внеучебных занятий определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения. Расписание уроков (занятий) составляется на полугодие учебного года в соответствии с учебным планом реализуемой общеобразовательной программы и календарным учебным графиком.

Изменения в расписание уроков (занятий) вносятся только приказом директора.

Расписание (уроков) занятий содержит информацию о месте его проведения, названии учебного предмета, курса, модуля, названии или вида объединения (по дополнительной общеобразовательной программе) по дням недели и классам Учреждения.

Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.9. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 55 минут.

2.10. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.11. Перед началом урока (занятия) и по его окончании подается звонок. Расписание звонков утверждается приказом директора Учреждения ежегодно.

2.12. Продолжительность перемен устанавливается с учетом времени для активного отдыха (не менее 10 минут) и питания (не менее 20 минут).

2.13. Организация питания обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный год директором Учреждения.

2.14. Организация обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы,

осуществляется в порядке, установленном Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану.

2.15. Обучающимся Учреждения предоставляются академические права на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в середине третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

### **3. Особенности организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам**

3.1. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

3.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.6. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.7. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

### **4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Исходя из категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек.

4.3. В Учреждении при осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, создаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования.

4.4. При организации образовательной деятельности по адаптированной основной образовательной программе создаются условия для лечебно- восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.5. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

осуществляется Учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **5. Режим внешкольной деятельности**

5.1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливаются в соответствии с планом учебной и воспитательной работы.

5.2. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время пути следования и проведения мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.