

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«Афанасьевская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО:
представитель трудового коллектива
_____ Чиркова Н.В.

УТВЕРЖДАЮ:
директор
_____ Серебренникова В.А.
Приказ № от

**Положение
об организации освоения обучающимися программ общего образования
вне образовательной организации
(в форме семейного образования или самообразования)
В МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее ФЗ -273), приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вступил в силу с 21.04.2014 г.), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № НТ-1139/08 от 15.11.2013 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ» (в действующей редакции) и определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ» (далее - школа).

1.2. Семейное образование есть форма освоения несовершеннолетним общеобразовательных программ общего образования в семье (вне образовательной организации). Форма семейного обучения определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся с учетом мнения ребенка.

1.3. Самообразование есть форма освоения общеобразовательных программ общего образования самостоятельно (вне образовательной организации).

1.4. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования, в форме самообразования - среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) (ч.2 ст. 63 ФЗ-273).

1.5. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и обучения (ст.17 ФЗ-273). Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (ч. 2, 4 ст. 63 ФЗ-273).

1.7. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. Лица, получающие образование в формах семейного образования и самообразования, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и итоговой аттестации, являются экстернами (п.9 ч. 1 ст.33 ФЗ-273).

1.9. Экстерны являются обучающимися и при прохождении аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (ч.1,3 ст. 34 ФЗ-273). В том числе экстерны имеют право:

- на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами базовой образовательной организации;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- медико-педагогической коррекции (ст. 42 ФЗ-273);
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта образовательной организации;
- на иные академические права, предусмотренные Законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами;
- получать необходимые консультации.

1.10. Обучающийся, получающий образование вне образовательной организации, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации (п.2 ч. 3 ст. 44 ФЗ-273).

1.11. Образовательная организация по желанию экстернов, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги экстернам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок прохождения аттестации экстернами.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между лицом, получающим общее образование в форме семейного образования или самообразования, и образовательным учреждением являются:

- заявление совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей);
- несовершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации;
- приказ директора школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Заявление о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации подается руководителю образовательной организации лично совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (*приложение 1*).

2.3. Образовательной организацией засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.4. Сроки, порядок проведения, формы и периодичность промежуточной аттестации экстернов устанавливаются локальным актом образовательной организации. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме письменных работ с

использованием материалов, утвержденных Методическим советом лицея (по согласованию с родителями или законными представителями обучающегося).

2.5. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном - до 01 февраля текущего года.

2.6. Руководителем образовательной организации издается распорядительный акт о зачислении лица в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (*приложение 2*). Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.7. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией является выписка из протокола заседания Педагогического совета лицея с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации заносятся в личное дело экстерна.

2.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 ФЗ -273). Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией.

2.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ч. 10 ст. 58 ФЗ-273).

2.12. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.13. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации (*приложение 3*).

2.15. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в соответствии с действующим порядком выдачи аттестатов.

3. Порядок действий совершеннолетних лиц и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при оформлении получения общего образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

3.1. При выборе совершеннолетними лицами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования указанные лица, проживающие на территории, закрепленной за школой:

- обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с намерением продолжить образование вне образовательной организации;
- уведомляют Управление образования Администрации Ачитского городского округа в соответствии с ч. 5 ст. 63 ФЗ-273 (образец уведомления о выборе формы семейного образования и (или) самообразования и перечень прилагаемых документов (*приложение 4*);
- обращаются в школу с заявлением о зачислении обучающегося для прохождения им промежуточной и (или) итоговой аттестации (*приложение 1*);
- заключают договор со школой об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования (*приложение 5*).

3.2. Вместе с заявлением о зачислении для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- документ, подтверждающий проживание совершеннолетнего гражданина либо родителей несовершеннолетнего обучающегося на территории, закрепленной за школой;
- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался; при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании); кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

4. Порядок действий школы:

4.1. Школа осуществляет приём заявлений о зачислении для проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации лиц, осваивающих программы общего образования в форме семейного образования или самообразования.

4.2. При приеме заявления о зачислении для прохождения аттестации экстерном образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов со следующими документами под роспись:

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации;
- с Уставом образовательной организации и локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, положениями о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования;
- с учебным планом, предметными образовательными программами, тематическим планированием по учебным предметам, выносимым на аттестацию;
- с графиками проведения консультаций и прохождения промежуточной аттестации на предстоящий учебный год.

4.3. Школа:

- заключает договор с родителями (законными представителями) об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования (*приложение 5*);
- издаёт приказ о зачислении в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования или самообразования;
- обеспечивает включение в региональную базу ЕГЭ и ОГЭ обучающихся, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки;
- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования;
- обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи ими промежуточной и (или) итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Финансовое обеспечение.

5.1. Услуга прохождения промежуточной и итоговой аттестации для лиц, осваивающих образовательные программы общего образования в формах семейного образования и самообразования, включается в государственное задание образовательной организации, оказывающей эту услугу.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее положение является нормативным локальным актом МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ» и не противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Устава школы.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором школы и сохраняет свое действие в случаях изменения наименования образовательной организации, реорганизации в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором образовательной организации.

6.3. Настоящее положение рассматривается на заседании Педагогического совета, согласуется с педагогическим коллективом лицея и утверждается директором.

6.4. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами и законами.

6.5. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ» и иными локальными нормативными актами школы.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ»

(фамилия и инициалы руководителя
образовательной организации)

от

(фамилия, имя, отчество полностью)

место регистрации (адрес)

сведения о документе,
подтверждающем статус законного

представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

домашний адрес, телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса по предмету(ам):

с _____ по _____ 20__ /20__ учебного года на время прохождения промежуточной и
(или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ», образовательной программой образовательной организации, локальным актом,

регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и/или среднего общего образования, графиками проведения консультаций и прохождения промежуточной аттестации на предстоящий учебный год ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____ / _____ Ф.И.О.

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с ч. 3 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
 ФИО экстерна
 с _____ по _____ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам): _____

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

| Предметы | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной аттестации |
|----------|---|---|
| | | |

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

| Предметы | Сроки проведения консультаций | |
|----------|-------------------------------|----------------|
| | 1 консультация | 2 консультация |
| | | |

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ» _____

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация в МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ»:

| № п/п | Наименование учебных предметов | Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета | Отметка |
|-------|--------------------------------|--|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Обучающийся _____ переведен в _____ класс (решение Педагогического совета от ___ № ___).

Директор ОО

МП

Начальнику Управления образования Администрации
Ачитского городского округа
Козловой Алене Евгеньевне

от _____
(фамилия,

имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выборе формы семейного образования (самообразования) для освоения программ общего образования

Настоящим уведомляю Вас о том, что с согласия моего(ей) сына (дочери),

ФИО ребенка, год рождения

в 201_ -201_ учебном году нами выбрана форма семейного
образования /самообразования

(нужное подчеркнуть)

для освоения общеобразовательных программ

начального общего / основного общего / среднего общего образования

(нужное подчеркнуть)

за _____класс.

К уведомлению прилагаются следующие документы:

1. Копия приказа об отчислении из образовательного учреждения, в котором обучался несовершеннолетний обучающийся.
2. Копия паспорта законного представителя.
3. Копия свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего обучающегося.
4. Согласие на обработку персональных данных.

Договор об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

С. Афанасьевское

« ___ » _____ 20__ года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение МКОУ АГО «Афанасьевская СОШ», именуемое далее Организация, в лице директора

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель

(родитель, опекун, усыновитель)

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося в стандартизированной форме по собственным материалам в период _____;

(указать сроки)

- организует государственную итоговую аттестацию обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует Управление образования о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

3. Ответственность сторон.

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2 Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неуспеваемости обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на ____ листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу. 6.2. Реквизиты и подписи сторон

| | |
|---|--|
| <p>Российская Федерация Свердловская область Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ачитского городского округа «Афанасьевская средняя общеобразовательная школа» 623230, с. Афанасьевское ул. Советская, 1 Телефон 8(34391) 7-42-16 E-mail: afsosh@mail.ru</p> <p>Директор _____ / Серебrenникова В.А.</p> | Представитель |
| | _____ |
| | _____ |
| | ФИО родителя (законного представителя) |
| | _____ |
| | (серия и номер паспорта) |
| _____ | |
| (кем и когда выдан) | |
| _____ | |
| (адрес места жительства) | |
| Контактный телефон _____ | |
| Подпись _____ / _____ | |